



załącznik nr 2
do Regulaminu Rekrutacji
Przedszkola nr 6 „Tęczowa Szóstka” w Sulechowie
na rok szkolny .2024/2025

Przed wypełnieniem przeczytać całość! Uwaga! Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.

**WNIOSEK ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NR 6 „TĘCZOWA SZÓSTKA”
W SULECHOWIE na rok szkolny 2024/2025**

PROŚBA O PRZYJĘCIE

Proszę o przyjęcie ur. dnia
(imię i nazwisko dziecka)

do Przedszkola nr 6 „Tęczowa Szóstka” w Sulechowie na godziny dziennie ponad
(1, 2, 3, 4, 5, 6)

podstawę programową i 3 posiłki od dnia
(dzień, miesiąc, rok)

I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka PESEL

Adres zamieszkania (z kodem)

Data i miejsce urodzenia

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW (OPIEKUNÓW) – OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU

	Matka	Ojciec
Nazwisko		
Imię		
Czas pracy (godz. od-do)		
Telefon do pracy		
Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu (potwierdzenie w załączniku)	Adres miejsca pracy	Adres miejsca pracy
e- mail: do korespondencji	PROSIMY WPISYWAĆ BARDZO WYRAŹNIE DRUKOWANE LITERY	

Rodzina wielodzietna 3+: Tak/ Nie * . Rodzeństwo dziecka (podać imiona i rok urodzenia)

.....
.....

Posiadanie Karty „Sulechowska Rodzina 3+” ; Tak/ Nie * (kserokopia w załączniku)

Rodzina: pełna/niepełna*

Numery telefonów - TELEFON DO NATYCHMIASTOWEGO KONTAKTU :

Matka Tel:	_____	1.Osoba upoważniona	_____
Ojciec Tel:	_____	2.Osoba upoważniona	_____
Tel. domowy :	_____	3.Osoba upoważniona	_____

III. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU LUB RODZINIE

Inne ważne informacje o dziecku: stan zdrowia, stosowana dieta, alergie, ewentualne potrzeby specjalne, choroby dziecka – należy przekazać w tym wniosku.

.....
.....

IV. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne¹

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych².

Pierwszy wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

Drugi wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

Trzeci wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

V. OŚWIADCZENIE RODZICÓW

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 KK (Dz. U. Nr 88,poz 533,z późn.zm) oświadczam/y, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

– Zobowiązuję się do:

- **podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach,**
- **regularnego ponoszenia kosztów** żywienia oraz kosztów pobytu dziecka w przedszkolu powyżej podstawy programowej zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tej sprawie **i dokonywania opłat w wyznaczonych terminach,**
- przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą, zgłoszoną na piśmie, (oświadczam/y, iż w przypadku przyjęcia mojego dziecka do przedszkola dołączę pisemne upoważnienie dla osób, które poza nami będą mogły odebrać dziecko z przedszkola),
- przyprowadzania do przedszkola **wyłącznie zdrowego** dziecka.
- **Przyprowadzanie dziecka do godziny 8.00**

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

SUGESTIE RODZICÓW, OFEROWANA POMOC DLA PRZEDSZKOLA, PROPOZYCJE:

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych dziecka i jego rodziny

Wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie w celach związanych z przyjęciem i pobytem w przedszkolu naszego dziecka, danych osobowych naszych i dziecka oraz upoważnionych do odbioru dziecka osób, przez Dyrektora Przedszkola – w celach rekrutacji, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. Na zbieranie powyższych danych **wyrażam zgodę** na użytek przedszkola, a dane nie mogą być w żaden sposób udostępniane osobom trzecim ani też wykorzystywane do innych celów.

Zgodnie z Zarządzeniem MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne placówki oświatowe dokumentacji przebiegu nauczania dane są zebrane w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka.

Są udostępniane wyłącznie osobom upoważnionym, które są zobowiązane do zachowania tajemnicy służbowej.

Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

.....
data (dzień, miesiąc, rok)

Podpis czytelny: matki ojca

* niepotrzebne skreślić

¹Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolny).

²Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wych. przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ BĄDŹ DYREKTORA
(w przypadku, gdy liczba złożonych kart przekracza liczbą miejsc w przedszkolu)

Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

- ☐ Zakwalifikowała dziecko do Przedszkola nr 6 „Tęczowa Szóstka” w Sulechowie od 01.09. 2023r.
☐ Ilość punktów
☐ Nie zakwalifikowała dziecka z powodu
☐

.....
przewodniczący komisji)

Członkowie komisji _____

1. 2. 3.

Decyzją Dyrektora Przedszkola nr 6 „Tęczowa Szóstka” w Sulechowie z dnia dziecko zostało przyjęte do przedszkola (w przypadku, gdy liczba zgłoszonych kart nie przekroczyła liczby miejsc w przedszkolu)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych jest **Przedszkole nr 6 „Tęczowa Szóstka” w Sulechowie**; 66-100 Sulechów; ul. Kościuszki 16; adres e-mail: p6sulechow@gmail.com; nr tel: 68 385 34 11.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola.
- Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. Z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
- Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do publicznego przedszkola.
- Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.
- Odbiorcami danych mogą być również podmioty przetwarzające dane na zlecenie tj. np. dostawca systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego.
- Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.
- Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - sprostowania danych;
 - ograniczenia przetwarzania;
 - żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

9. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

.....
data (dzień, miesiąc, rok)

Podpis czytelny: matki ojca